

«Утвержден»  
решением Президиума СРО СС «Западуралстрой»  
от «20» июня 2017 года протокол № 192

Заместитель председателя Президиума



А.Н.Сеньков

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ СТАНДАРТ**  
**СТО СРО 1.2 – 2017**  
**ОРГАНИЗАТОР СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА**

Экземпляр   1    
Экземпляров   3

СРО СС «Западуралстрой»	Квалификационный стандарт	Лист: 2 Листов: 13
СТО СРО 1.2 – 2017 Организатор строительного производства		Дата: 20.06.2017 Издание № 1

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>3</b>
<b>2. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К СПЕЦИАЛИСТАМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА .....</b>	<b>3</b>
2.1. Требования к уровню образования и практическому опыту работы .....	3
2.2. Требования к опыту практической работы .....	3
2.3. Функциональная карта вида профессиональной деятельности .....	3
<b>3. УРОВЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИСТА ПО ОРГАНИЗАЦИИ СТРОИТЕЛЬСТВА .....</b>	<b>4</b>
<b>4. ХАРАКТЕРИСТИКА ОБОБЩЕННЫХ ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ.....</b>	<b>4</b>
4.1. Подготовка строительного производства на участке строительства.....	4
4.2. Материально-техническое обеспечение строительного производства на участке строительства.....	5
4.3. Оперативное управление строительным производством на объекте строительства .....	7
4.4. Приемка и контроль качества результатов выполненных видов и этапов строительных работ на участке строительства.....	8
4.5. Повышение эффективности производственно-хозяйственной деятельности при строительстве объекта капитального строительства.....	8
4.6. Сдача заказчику результатов строительных работ.....	9
4.7. Внедрение системы менеджмента качества на участке строительства.....	10
4.8. Разработка мероприятий по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности на участке строительства .....	10
4.9. Обеспечение соблюдения на участке строительства правил и норм по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды .....	11
4.10. Руководство работниками объекта строительства.....	12
<b>5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....</b>	<b>13</b>

СРО СС «Западуралстрой»	Квалификационный стандарт	Лист: 3 Листов: 13
СТО СРО 1.2 – 2017 Организатор строительного производства		Дата: 20.06.2017 Издание № 1

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Квалификационный стандарт СТО СРО 1.2 – 2017 «Организатор строительного производства» является внутренним документом Саморегулируемой организации Союз строителей «Западуралстрой» (далее - СРО СС «Западуралстрой» или Союз) и определяет характеристики квалификации (требуемые уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции, дифференцированные в зависимости от направления деятельности), необходимой штатным работникам организации для осуществления трудовых функций по осуществлению строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

1.2. Настоящий стандарт распространяется на специалистов по организации строительства в соответствии со статьей 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.3. Сведения о специалистах по организации строительства юридического лица (индивидуального предпринимателя) должны быть внесены в Национальный реестр специалистов в области строительства (подтверждается выпиской из Национального реестра специалистов Ассоциации "НОСТРОЙ").

1.4. В случае привлечения иностранных граждан к выполнению работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, у таких граждан должно быть разрешение на работу на территории Российской Федерации.

1.5. Настоящий стандарт разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (в редакции Федерального закона от 03.07.2016 № 372-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»), Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» № 315-ФЗ от 01.12.2007, профессиональным стандартом «Организатор строительного производства» утвержденным приказом Минтруда России № 930н от 21.11.2014.

1.6. Настоящий стандарт обязателен для применения всеми членами, органами и работниками СРО СС «Западуралстрой».

1.7. Стандарт и информация об изменениях к настоящему стандарту, его пересмотре (замены) или отмены и официальные тексты изменений и поправок к нему размещаются на официальном сайте СРО СС «Западуралстрой» в сети Интернет по адресу: [www.npzus.ru](http://www.npzus.ru).

## **2. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К СПЕЦИАЛИСТАМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА**

### **2.1. Требования к уровню образования и практическому опыту работы**

2.1.1. Образование: высшее образование по профессии, специальности, или направлению подготовки в области строительства.

2.1.2. Повышение квалификации: не реже одного раза в пять лет по направлению подготовки в области строительства (подтверждается копией удостоверения о повышении квалификации).

### **2.2. Требования к опыту практической работы**

2.2.1. Наличие стажа работы в организациях, выполняющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства на инженерных должностях не менее чем три года (подтверждается заверенной копией трудовой книжки).

2.2.2. Наличие общего трудового стажа подготовки в области строительства не менее чем десять лет (подтверждается заверенной копией трудовой книжки).

### **2.3. Функциональная карта вида профессиональной деятельности**

2.3.1. Подготовка строительного производства на участке строительства.

СРО СС «Западуралстрой»	Квалификационный стандарт	Лист: 4 Листов: 13
СТО СРО 1.2 – 2017		Дата: 20.06.2017
Организатор строительного производства		Издание № 1

2.3.2. Материально-техническое обеспечение строительного производства на участке строительства.

2.3.3. Оперативное управление строительным производством на объекте строительства.

2.3.4. Приемка и контроль качества результатов выполненных видов и этапов строительных работ на участке строительства.

2.3.5. Повышение эффективности производственно-хозяйственной деятельности при строительстве объектов капитального строительства.

2.3.6. Сдача заказчику результатов строительных работ.

2.3.7. Внедрение системы менеджмента качества на участке строительства.

2.3.8. Разработка мероприятий по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности на участке строительства.

2.3.9. Обеспечение соблюдения на участке строительства правил по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды.

2.3.10. Руководство работниками объекта строительства.

### **3. УРОВЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИСТА ПО ОРГАНИЗАЦИИ СТРОИТЕЛЬСТВА**

3.1. Уровень самостоятельности определяется рамками корпоративной этики строительной организации и нацелен на достижение требуемых результатов при выполнении соответствующей трудовой функции, установленной в трудовых договорах организаторов строительного производства со строительной организацией.

3.2. Организатор строительного производства вправе действовать самостоятельно в пределах установленных полномочий и ответственности, которые определяются условиями трудового договора и должностной инструкции.

3.3. Для управления «уровнем самостоятельности» строительная организация может использовать следующие три вида самостоятельности:

3.3.1. Разрешает (согласовывает) или запрещает внутренним или внешним исполнителям по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства какие-то действия, связанные с организацией выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства.

3.3.2. Принимает решения по возникающим проблемам только после их обязательного согласования с соответствующими должностными лицами строительной организации и/или заказчиками и иными ключевыми заинтересованными сторонами и контролирует их реализацию.

3.3.3. Принимает управленческие решения в одностороннем порядке и реализует свои решения в рамках имеющихся полномочий, ставит в известность соответствующих исполнителей работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства, заказчика и ключевые заинтересованные стороны.

## **4. ХАРАКТЕРИСТИКА ОБОБЩЕННЫХ ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ**

### **4.1. Подготовка строительного производства на участке строительства**

#### **4.1.1. Трудовые действия**

4.1.1.1. Входной контроль проектной документации по участку строительства, организация входного контроля проектной документации по объектам капитального строительства.

4.1.1.2. Оформление разрешений и допусков, необходимых для производства строительных работ на участке строительства.

СРО СС «Западуралстрой»	Квалификационный стандарт	Лист: 5 Листов: 13
СТО СРО 1.2 – 2017		Дата: 20.06.2017
Организатор строительного производства		Издание № 1

4.1.1.3. Организация выполнения работ, конструкций, систем инженерно-технического обеспечения объекта строительства в соответствии с проектной и рабочей документацией.

4.1.1.4. Оперативное планирование, координация, организация и проведение строительного контроля в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

4.1.1.5. Приемка законченных видов и отдельных этапов работ, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, элементов, конструкций и частей объектов капитального строительства, сетей инженерно-технического обеспечения, их участков с правом подписи соответствующих документов.

#### **4.1.2. Необходимые умения**

4.1.2.1. Осуществлять проверку комплектности и качества оформления проектной документации, оценивать соответствие содержащейся в ней технической информации требованиям нормативной технической документации.

4.1.2.2. Применять нормативно-техническую и проектную документацию при планировании и распределении производственных ресурсов.

3. Подготавливать документы для оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на участке строительства, в том числе в охранных зонах.

4.1.2.4. Разрабатывать планы (сетевые, объектовые, календарные) строительного производства.

4.1.2.5. Производить расчеты соответствия объемов производства строительных работ нормативным требованиям к трудовым и материально-техническим ресурсам.

4.1.2.6. Определять состав и объемы вспомогательных работ по созданию инфраструктуры участка строительства (средства связи и диспетчеризации, транспортные коммуникации и инженерные сети, бытовые помещения).

#### **4.1.3. Необходимые знания**

4.1.3.1. Требования законодательства Российской Федерации к составу, содержанию и оформлению проектной документации.

4.1.3.2. Требования технической документации к организации строительного производства.

4.1.3.3. Состав и порядок подготовки документов для оформления разрешений и допусков для строительного производства.

4.1.3.4. Технологии производства различных видов строительных работ.

4.1.3.5. Особенности строительного производства на опасных, технически сложных и уникальных объектах капитального строительства.

4.1.3.6. Требования законодательства Российской Федерации к порядку обустройства и подготовки строительных площадок (внутриплощадочных подготовительных работ).

4.1.3.7. Способы и методы планирования строительного производства (сетевое планирование, календарное планирование, проектное планирование, сводное планирование).

### **4.2. Материально-техническое обеспечение строительного производства на участке строительства**

#### **4.2.1. Трудовые действия**

4.2.1.1. Определение потребности строительного производства на участке строительства в строительных материалах, конструкциях, изделиях и других видах материально-технических ресурсов.

4.2.1.2. Сводное планирование поставки и контроль распределения, хранения и расходования материально-технических ресурсов на участке строительства (объектах капитального строительства и отдельных участках производства работ).

СРО СС «Западуралстрой»	Квалификационный стандарт	Лист: 6 Листов: 13
СТО СРО 1.2 – 2017		Дата: 20.06.2017
Организатор строительного производства		Издание № 1

4.2.1.3. Определение перечня строительной техники, машин и механизмов, требуемых для осуществления строительного производства.

4.2.1.4. Сводное планирование поставки, эксплуатации, обслуживания и ремонта строительной техники, машин и механизмов на участке строительства (объектах капитального строительства и отдельных участках производства работ).

4.2.1.5. Определение потребности строительного производства в ресурсах, поставляемых через внешние инженерные сети (вода, электроэнергия, тепло).

4.2.1.6. Сводное планирование поставки и контроль распределения и расходования ресурсов, поставляемых через внешние инженерные сети на участок строительства (объект капитального строительства и отдельные участки производства работ).

4.2.1.7. Входной контроль качества и объемов (количества) поставляемых материально-технических ресурсов, строительной техники, машин и механизмов, ресурсов, поставляемых через внешние инженерные сети.

4.2.1.8. Контроль расходования средств на материально-техническое обеспечение строительного производства.

#### **4.2.2. Необходимые умения**

4.2.2.1. Определять номенклатуру и осуществлять расчет объемов (количества) и графика поставки строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов в соответствии с планами строительного производства.

4.2.2.2. Разрабатывать графики поставки, эксплуатации, обслуживания, ремонта строительной техники, машин и механизмов в соответствии с планами строительного производства.

4.2.2.3. Определять необходимый перечень и объем ресурсов, поставляемых через внешние инженерные сети (вода, электроэнергия, тепло) в соответствии с планами строительного производства.

4.2.2.4. Планировать поставку и контроль распределения и расходования материально-технических ресурсов на участке строительства.

4.2.2.5. Составлять и проверять заявки на материально-технические ресурсы, строительную технику, машины и механизмы, ресурсы, поставляемые через внешние инженерные сети.

4.2.2.6. Производить документальный, визуальный и инструментальный контроль качества и объемов (количества) поставляемых материально-технических ресурсов, строительной техники, машин и механизмов, ресурсов, поставляемых через внешние инженерные сети.

4.2.2.7. Планировать и контролировать выполнения работ подрядных организаций, осуществляющих техническое обслуживание и ремонт строительной техники, оборудования, технологической оснастки.

4.2.2.8. Выполнять и проверять расчеты расходования средств на обеспечение строительного производства материально-техническими ресурсами.

#### **4.2.3. Необходимые знания**

4.2.3.1. Нормативные и проектные показатели потребности строительного производства в материально-технических ресурсах (по видам материально-технических ресурсов).

4.2.3.2. Виды и свойства основных строительных материалов, изделий и конструкций.

4.2.3.3. Виды и характеристики основных строительных машин, механизмов, энергетических установок, транспортных средств.

4.2.3.4. Методы сводного планирования поставки, распределения и расходования различных видов материально-технических ресурсов.

СРО СС «Западуралстрой»	Квалификационный стандарт	Лист: 7 Листов: 13
СТО СРО 1.2 – 2017		Дата: 20.06.2017
Организатор строительного производства		Издание № 1

4.2.3.5. Порядок документального оформления заявок на различные виды материально-технических ресурсов.

4.2.3.6. Правила страхования различных видов материально-технических ресурсов.

4.2.3.7. Правила приемки и документального оформления материальных ценностей.

4.2.3.8. Состав и классификация затрат по созданию и хранению запаса материальных ценностей.

4.2.3.9. Порядок расчета затрат, связанных с потерями (порча, устаревание) материальных ресурсов.

4.2.3.10. Порядок составления отчетной документации по использованию материальных ценностей (ведомости расхода и списания материальных ценностей).

4.2.3.11. Порядок оформления заявок на строительную технику, оборудование и технологическую оснастку.

4.2.3.12. Виды и характеристики технологической оснастки, применяемой при различных видах строительных работ.

4.2.3.13. Требования законодательства Российской Федерации к правилам содержания и эксплуатации техники и оборудования.

### **4.3. Оперативное управление строительным производством на объекте строительства**

#### **4.3.1. Трудовые действия**

4.3.1.1. Сводное оперативное планирование и контроль осуществления процессов строительного производства на объекте строительства.

4.3.1.2. Координация процессов строительного производства на объекте строительства.

4.3.1.3. Разработка, планирование и контроль выполнения оперативных мер, направленных на исправление дефектов результатов строительных работ на объекте строительства.

4.3.1.4. Ведение текущей и исполнительной документации по производственной деятельности объекта строительства.

#### **4.3.2. Необходимые умения**

4.3.2.1. Разрабатывать и контролировать выполнение сводных планов строительного производства на объекте строительства.

4.3.2.2. Определять виды и сложность, рассчитывать объемы строительных работ и производственных заданий в соответствии с имеющимися материально-техническими ресурсами, специализацией подрядных организаций, специализацией и квалификацией работников участка строительства.

4.3.2.3. Осуществлять документальное сопровождение строительного производства.

#### **4.3.3. Необходимые умения**

4.3.3.1. Требования технической документации к организации строительного производства на объекте строительства.

4.3.3.2. Требования законодательства Российской Федерации к проектной документации, к порядку проведения и технологиям производства строительных работ.

4.3.3.3. Технологии производства строительных работ.

4.3.3.4. Порядок хозяйственных и финансовых взаимоотношений строительной организации с заказчиками и подрядными организациями.

4.3.3.5. Способы и методы оперативного управления строительным производством (управление по проектам, сетевое планирование, календарное планирование, проектное планирование, сводное планирование).

4.3.3.6. Методы определения видов и объемов строительных работ и производственных заданий.

СРО СС «Западуралстрой»	Квалификационный стандарт	Лист: 8 Листов: 13
СТО СРО 1.2 – 2017		Дата: 20.06.2017
Организатор строительного производства		Издание № 1

4.3.3.7. Правила ведения исполнительной и учетной документации строительного производства.

#### **4.4. Приемка и контроль качества результатов выполненных видов и этапов строительных работ на участке строительства**

##### **4.4.1. Трудовые действия**

4.4.1.1. Планирование и контроль выполнения работ и мероприятий строительного контроля.

4.4.1.2. Разработка, планирование и контроль выполнения мер, направленных на предупреждение и устранение причин возникновения отклонений результатов строительных работ от требований нормативной технической, технологической и проектной документации.

4.4.1.3. Приемочный контроль законченных видов и этапов строительных работ (объектов капитального строительства, элементов, конструкций и частей объектов капитального строительства, инженерных сетей).

4.4.1.4. Ведение установленной отчетности по выполненным видам и этапам строительных работ.

4.4.1.5. Внедрение и совершенствование системы менеджмента качества строительного производства.

##### **4.4.2. Необходимые умения**

4.4.2.1. Устанавливать причины отклонения технологических процессов от требований нормативной технической документации, технических условий, технологических карт, карт трудовых процессов.

4.4.2.2. Устанавливать причины отклонений результатов строительных работ от требований нормативной технической и проектной документации.

4.4.2.3. Осуществлять документальное сопровождение работ и мероприятий строительного контроля.

4.4.2.4. Осуществлять документальное сопровождение работ и мероприятий приемочного контроля законченных видов и этапов строительных работ (объектов капитального строительства, элементов, конструкций и частей объектов капитального строительства, инженерных сетей).

##### **4.4.3. Необходимые знания**

4.4.3.1. Требования законодательства Российской Федерации в сфере технического регулирования в строительстве.

4.4.3.2. Требования законодательства Российской Федерации к производству строительных работ.

4.4.3.3. Требования технической документации к порядку приемки скрытых работ и строительных конструкций, влияющих на безопасность объекта капитального строительства.

4.4.3.4. Правила осуществления работ и мероприятий строительного контроля.

4.4.3.5. Средства и методы документального и инструментального контроля соблюдения технологических процессов и результатов производства строительных работ.

4.4.3.6. Методы устранения причин появления дефектов строительных работ (применение альтернативных строительных технологий, повышение квалификации работников).

4.4.3.7. Правила ведения исполнительной и учетной документации мероприятий строительного контроля.

4.4.3.8. Правила ведения отчетности по выполненным видам и этапам строительных работ.

#### **4.5. Повышение эффективности производственно-хозяйственной деятельности при строительстве объекта капитального строительства**



СРО СС «Западуралстрой»	Квалификационный стандарт	Лист: 9 Листов: 13
СТО СРО 1.2 – 2017		Дата: 20.06.2017
Организатор строительного производства		Издание № 1

#### **4.5.1. Трудовые действия**

4.5.1.1. Определение основных факторов, планирование и контроль выполнения мероприятий повышения эффективности производственно-хозяйственной деятельности и производительности труда на объекте капитального строительства.

4.5.1.2. Оптимизация использования материально-технических и иных ресурсов производства строительных работ, снижение непроизводственных издержек.

4.5.1.3. Повышение уровня механизации и автоматизации строительных работ, внедрение новой техники.

4.5.1.4. Рационализация методов и форм организации труда.

4.5.1.5. Техничко-экономический анализ результатов мероприятий повышения эффективности производственно-хозяйственной деятельности на объекте капитального строительства.

#### **4.5.2. Необходимые умения**

4.5.2.1. Осуществлять технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительных работ на объекте капитального строительства.

4.5.2.2. Разрабатывать и планировать мероприятия по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности.

4.5.2.3. Осуществлять расчет экономического эффекта от оптимизации использования материально-технических ресурсов, повышения уровня механизации и автоматизации, рациональных методов и форм организации труда при производстве строительных работ.

4.5.2.4. Разрабатывать и оформлять локальные нормативные документы, регулирующие осуществление финансово-хозяйственной и производственной деятельности строительной организации.

#### **4.5.3. Необходимые знания**

4.5.3.1. Методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительных работ.

4.5.3.2. Основные факторы повышения эффективности производства строительных работ.

4.5.3.3. Методы и средства организационной и технологической оптимизации производства строительных работ.

4.5.3.4. Перспективные организационные, технологические и технические решения в области производства строительных работ.

### **4.6. Сдача заказчику результатов строительных работ**

#### **4.6.1. Трудовые действия**

4.6.1.1. Планирование и контроль выполнения работ и мероприятий по подготовке к сдаче заказчику результатов строительных работ (законченных объектов капитального строительства, этапов (комплексов) работ, консервации незавершенных объектов капитального строительства).

4.6.1.2. Приведение результатов строительных работ в соответствие требованиям нормативных технических документов и условиям договора строительного подряда.

4.6.1.3. Подготовка исполнительно-технической документации, подлежащей предоставлению приемочным комиссиям.

4.6.1.4. Представление результатов строительных работ приемочным комиссиям.

#### **4.6.2. Необходимые умения**

4.6.2.1. Разрабатывать исполнительно-техническую документацию по законченным объектам капитального строительства, этапам (комплексам) работ, консервации незавершенных объектов капитального строительства.

СРО СС «Западуралстрой»	Квалификационный стандарт	Лист: 10 Листов: 13
СТО СРО 1.2 – 2017		Дата: 20.06.2017
Организатор строительного производства		Издание № 1

4.6.2.2. Осуществлять мероприятия по обеспечению соответствия состояния результатов строительных работ требованиям санитарно-гигиенических норм и условиям договора строительного подряда (чистота, отсутствие излишков материалов, техническое состояние).

#### **4.6.3. Необходимые знания**

4.6.3.1. Требования законодательства Российской Федерации к порядку и документальному оформлению приема-передачи законченных объектов капитального строительства и этапов (комплексов) работ.

4.6.3.2. Требования договора строительного подряда к спецификации объекта, порядку сдачи-приемки законченного объекта капитального строительства и этапов (комплексов) работ, наличию сопроводительной документации и срокам сдачи работ.

4.6.3.3. Основания и порядок принятия решений о консервации незавершенного объекта капитального строительства.

4.6.3.4. Правила документального оформления приема-передачи законченных объектов капитального строительства и этапов (комплексов) работ.

4.6.3.5. Правила документального оформления консервации незавершенного объекта капитального строительства.

4.6.3.6. Требования законодательства Российской Федерации, а также договора строительного подряда к состоянию передаваемого заказчику объекта капитального строительства.

### **4.7. Внедрение системы менеджмента качества на участке строительства**

#### **4.7.1. Трудовые действия**

4.7.1.1. Планирование и контроль выполнения работ и мероприятий по внедрению системы менеджмента качества строительного производства.

4.7.1.2. Анализ и оценка эффективности внедрения системы менеджмента качества строительного производства.

4.7.1.3. Оптимизация строительного производства на основании требований и рекомендаций системы менеджмента качества.

#### **4.7.2. Необходимые умения**

4.7.2.1. Анализировать и обобщать опыт строительного производства.

4.7.2.2. Разрабатывать локальные нормативные технические документы (стандарты организации) в области организации строительного производства.

4.7.2.3. Осуществлять оценку соответствия процессов и результатов строительного производства требованиям локальных нормативных технических документов (стандартов организации).

#### **4.7.3. Необходимые знания**

4.7.3.1. Требования законодательства Российской Федерации в сфере технического регулирования в строительстве.

4.7.3.2. Основы системы менеджмента качества и особенности ее внедрения в строительном производстве.

4.7.3.3. Порядок разработки и оформления локальных нормативных технических документов (стандартов организации).

4.7.3.4. Средства и методы документальной и инструментальной оценки соответствия требованиям стандартов организации.

4.7.3.5. Основные методы метрологического обеспечения инструментальной оценки соответствия требованиям стандартов организации.

### **4.8. Разработка мероприятий по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности на участке строительства**

#### **4.8.1. Трудовые действия**

СРО СС «Западуралстрой»	Квалификационный стандарт	Лист: 11 Листов: 13
СТО СРО 1.2 – 2017		Дата: 20.06.2017
Организатор строительного производства		Издание № 1

4.8.1.1. Определение основных резервов строительного производства, планирование и контроль выполнения мероприятий повышения эффективности производственно-хозяйственной деятельности и производительности труда на участке строительства.

4.8.1.2. Планирование и контроль выполнения работ и мероприятий по внедрению новых технологий строительного производства, обеспечивающих повышение эффективности производственно-хозяйственной деятельности на участке строительства.

4.8.1.3. Оценка результатов работ и мероприятий, направленных на повышение эффективности производственно-хозяйственной деятельности на участке строительства.

#### **4.8.2. Необходимые умения**

4.8.2.1. Осуществлять технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности на участке строительства.

4.8.2.2. Осуществлять анализ эффективности использования производственных ресурсов.

4.8.2.3. Разрабатывать и планировать мероприятия по повышению эффективности использования производственных ресурсов.

4.8.2.4. Осуществлять технико-экономический анализ результатов внедрения новых методов и форм организации труда, рационализаторских предложений, внедрения новой техники и технологий, механизации и автоматизации строительных работ, оптимизации использования материально-технических и иных ресурсов.

#### **4.8.3. Необходимые знания**

4.8.3.1. Методы технико-экономического анализа и оценки основных показателей производственно-хозяйственной деятельности.

4.8.3.2. Методы выявления резервов повышения эффективности производства строительных работ.

4.8.3.3. Средства и методы организационной и технологической оптимизации производства строительных работ.

4.8.3.4. Современные достижения в области строительного производства и промышленности строительных материалов.

### **4.9. Обеспечение соблюдения на участке строительства правил и норм по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды**

#### **4.9.1. Трудовые действия**

4.9.1.1. Планирование и контроль выполнения работ по приведению участка строительства в соответствие правилам по охране труда, требованиям пожарной безопасности и охраны окружающей среды.

4.9.1.2. Контроль проведения на участке строительства мероприятий по инструктажу и соблюдению работниками правил по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды.

4.9.1.3. Планирование и контроль подготовки производственных территорий, участков работ и рабочих мест для проведения специальной оценки условий труда.

#### **4.9.2. Необходимые умения**

4.9.2.1. Определять рабочие места, находящиеся под воздействием вредных и (или) опасных факторов производства строительных работ и использования строительной техники.

4.9.2.2. Определять перечень работ по обеспечению безопасности участка строительства (ограждение строительных площадок, ограждение или обозначение опасных зон, освещение, обеспечение средствами пожаротушения, аварийной связи и сигнализации).

4.9.2.3. Определять перечень необходимых средств коллективной и (или) индивидуальной защиты работников участка строительства.

4.9.2.4. Определять перечень необходимых мер по обеспечению работников участка строительства бытовыми и санитарно-гигиеническими помещениями.

СРО СС «Западуралстрой»	Квалификационный стандарт	Лист: 12 Листов: 13
СТО СРО 1.2 – 2017		Дата: 20.06.2017
Организатор строительного производства		Издание № 1

4.9.2.5. Осуществлять и контролировать документальное сопровождение результатов контроля исполнения правил по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды, требований промышленной безопасности.

#### **4.9.3. Необходимые знания**

4.9.3.1. Требования законодательства Российской Федерации в сферах охраны труда, пожарной безопасности, охраны окружающей среды.

4.9.3.2. Правила по охране труда и пожарной безопасности при производстве строительных работ.

4.9.3.3. Основные санитарные правила и нормы, применяемые при производстве строительных работ.

4.9.3.4. Основные вредные и (или) опасные производственные факторы.

4.9.3.5. Виды негативного воздействия на окружающую среду при проведении различных видов строительных работ и методы их минимизации и предотвращения.

4.9.3.6. Требования к рабочим местам и порядок организации и проведения специальной оценки условий труда.

4.9.3.7. Правила ведения документации по контролю исполнения требований по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды.

#### **4.10. Руководство работниками объекта строительства**

##### **4.10.1. Трудовые действия**

4.10.1.1. Определение потребности строительного производства на объекте строительства в трудовых ресурсах.

4.10.1.2. Расстановка работников на объекте строительства (объектах капитального строительства и отдельных участках производства работ).

4.10.1.3. Контроль и оперативное руководство выполнением руководителями участков производства работ своих функциональных (должностных) обязанностей.

##### **4.10.2. Необходимые умения**

4.10.2.1. Определять требуемое количество, профессиональный и квалификационный состав работников в соответствии с производственными заданиями и календарными планами строительного производства на объекте строительства.

4.10.2.2. Определять оптимальную структуру распределения работников для выполнения процессов строительного производства.

4.10.2.3. Оценивать результативность и качество выполнения руководителями участков производства работ (объектов капитального строительства), отдельных участков производства работ производственных заданий, должностных (функциональных) обязанностей.

4.10.2.4. Оценивать психологический климат в трудовом коллективе и его влияние на выполнение производственных заданий.

4.10.2.5. Определять недостающие компетенции руководителей участков производства работ.

##### **4.10.3. Необходимые знания**

4.10.3.1. Основные требования трудового законодательства Российской Федерации, права и обязанности работников.

4.10.3.2. Методики расчета потребности строительного производства в трудовых ресурсах.

4.10.3.3. Правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, трудовые договоры.

4.10.3.4. Методы и средства управления трудовыми коллективами.

4.10.3.5. Принципы распределения функций организации и руководства, способы коллективного управления процессами строительного производства.

СРО СС «Западуралстрой»	Квалификационный стандарт	Лист: 13 Листов: 13
СТО СРО 1.2 – 2017		Дата: 20.06.2017
Организатор строительного производства		Издание № 1

4.10.3.6. Виды документов, подтверждающих профессиональную квалификацию и наличие допусков к отдельным видам работ.

4.10.3.7. Основные методы оценки эффективности труда.

4.10.3.8. Основания для привлечения к ответственности и меры административной и уголовной ответственности за нарушение трудового законодательства Российской Федерации.

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01.07.2017.

5.2. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то в этой части применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации.