



Утверждено
Решением Общего собрания
СРО СС «Западуралстрой»
Протокол № 57 от 31.03.2022г.
Председатель собрания

 А.Н.Сеньков

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ЧЛЕНОВ
САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
СОЮЗА СТРОИТЕЛЕЙ «ЗАПАДУРАЛСТРОЙ»
(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)**



г. Пермь, 2022 г.

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2	КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ СОЮЗА	3
3	ФОРМЫ И ВИДЫ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.....	4
4	ПОРЯДОК СОЗЫВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.....	5
5	ПРАВОМОЧНОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ. КВОРУМ.....	6
6	СПОСОБЫ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ	6
7	ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ В ФОРМЕ СОВМЕСТНОГО ПРИСУТСТВИЯ ЧЛЕНОВ СОЮЗА	7
8	ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ С СОВМЕЩЕНИЕМ ГОЛОСОВАНИЯ НА ЗАСЕДАНИИ И ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ.....	9
9	ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ В ФОРМЕ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ	9
10	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	11
11	ПРИЛОЖЕНИЯ.....	12

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с ГК РФ (в редакции Федерального закона от 28.06.2021 г. № 225-ФЗ), Федеральным законом от 12.01.1996 г. N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Уставом Союза Саморегулируемой организации «Западуралстрой» (далее – СРО СС «Западуралстрой», Союз).

1.2 Общее собрание членов Союза (далее - Общее собрание) является высшим органом управления СРО СС «Западуралстрой». Общее собрание полномочно рассматривать вопросы деятельности саморегулируемой организации, отнесенные к его компетенции федеральными законами и Уставом Союза.

2 КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ СОЮЗА

2.1 К исключительной компетенции Общего собрания членов Союза относятся решение следующих вопросов:

2.1.1 утверждение Устава СРО СС «Западуралстрой», внесение в него изменений;

2.1.2 избрание членов постоянно действующего коллегиального органа управления - Президиума СРО СС «Западуралстрой» (далее – Президиум Союза), руководителя постоянно действующего коллегиального органа управления – председателя Президиума;

2.1.3 досрочное прекращение полномочий указанного органа, досрочное прекращение полномочий председателя Президиума и отдельных его членов тайным голосованием;

2.1.4 назначение на должность лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа Союза - генерального директора СРО СС «Западуралстрой», досрочное освобождение от должности в форме открытого голосования;

2.1.5 утверждение отчёта постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации и исполнительного органа саморегулируемой организации;

2.1.6 определение приоритетных направлений деятельности Союза, принципов формирования и использования ее имущества;

2.1.7 избрание ревизионной комиссии СРО СС «Западуралстрой», досрочное прекращение полномочий комиссии или отдельных членов;

2.1.8 утверждение отчёта ревизионной комиссии о ревизии финансово-хозяйственной деятельности;

2.1.9 утверждение сметы Союза, внесение в неё изменений,

2.1.10 утверждение годовой бухгалтерской отчетности Союза;

2.1.11 утверждение отчёта аудитора;

2.1.12 рассмотрение жалобы лица, исключённого из членов саморегулируемой организации, на необоснованность принятого постоянно действующим коллегиальным органом управления саморегулируемой организации на основании рекомендации её органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия решения об исключении этого лица из членов саморегулируемой организации и принятие решения по такой жалобе;

2.1.13 установление размеров взносов в компенсационные фонды саморегулируемой организации: компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядка формирования таких компенсационных фондов. При этом размеры взносов в компенсационные фонды саморегулируемой организации устанавливаются не ниже минимальных размеров взносов в такие компенсационные фонды, предусмотренных Федеральным законом;

2.1.14 установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Союза в кредитных организациях;

2.1.15 установление размеров вступительного и регулярных членских взносов, а также дополнительных имущественных членских взносов и порядка их уплаты;

2.1.16 принятие решения о коллективном страховании членами саморегулируемой организации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае

причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, об условиях такого страхования;

2.1.17 принятие решения о страховании риска ответственности за нарушение членами саморегулируемой организации условий договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, а также условия такого страхования;

2.1.18 принятие решения об участии саморегулируемой организации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

2.1.19 утверждение Положения об Общем собрании членов Союза;

2.1.20 утверждение документов, отнесенных федеральным законодательством к исключительной компетенции Общего собрания членов, в том числе документов, предусмотренных частью 1 статьи 55.5 Градостроительного кодекса РФ, внесение в них изменений, принятие решений о признании их утратившими силу;

2.1.21 утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Союза требований, положений, стандартов и правил, условий членства в Союзе;

2.1.22 утверждение документов, устанавливающих компетенции исполнительного органа Союза и Ревизионной комиссии Союза;

2.1.23 определение порядка приёма в состав членов и исключения из числа членов Союза;

2.1.24 принятие решений о создании других юридических лиц, филиалов и открытии представительств Союза, в пределах субъекта Российской Федерации, где зарегистрирован Союз;

2.1.25 принятие иных решений, которые в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов Союза.

2.1.26 принятие решения о добровольном исключении сведений о СРО СС «Западуралстрой» из государственного реестра саморегулируемых организаций;

2.1.27 принятие решения о реорганизации саморегулируемой организации в форме присоединения;

2.1.28 принятие решения о реорганизации или ликвидации СРО СС «Западуралстрой», назначении ликвидатора или ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;

2.1.29 Общее собрание Союза может принимать решения о приёме в члены и об исключении из членов Союза.

2.2 Решения Общего собрания по вопросам пп.2.1.1 – 2.1.25 относятся к исключительной компетенции Общего собрания и не могут быть переданы для решения другим органам Союза, если иное не предусмотрено законодательством и Уставом Союза.

2.3 Решения Общего собрания по вопросам, отнесенным Федеральным законодательством к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются квалифицированным большинством - не менее 2/3 голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Союза. Решения по другим вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов Союза.

2.4 Решение Общего собрания по вопросам, предусмотренным пп.2.1.26 - 2.1.28, принимается единогласно всеми членами, присутствующими на Общем собрании.

3 ФОРМЫ И ВИДЫ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

3.1 Общее собрание созывается и проводится в порядке и формах, установленных действующим законодательством РФ, настоящим Уставом и Положением об Общем собрании СРО СС «Западуралстрой».

3.2 Общее собрание членов Союза осуществляет свои полномочия путём проведения очередных и внеочередных собраний членов Союза.

3.3 Общее собрание созывается с периодичностью не реже, чем один раз в год.

3.4 Очередное Общее собрание созывается по решению Президиума СРО СС «Западуралстрой».

3.5 Внеочередное Общее собрание членов СРО СС «Западуралстрой» проводится помимо ежегодного (очередного годового) Общего собрания в случаях, предусмотренных Уставом Союза и Положением об Общем собрании.

3.6 Действующим законодательством РФ установлены:

3.6.1 Общее собрание в форме совместного присутствия членов (в том числе с применением бюллетеней);

3.6.2 Общее собрание с совмещением голосования на заседании и заочного голосования;

3.6.3 Общее собрание без проведения заседания, в форме заочного голосования.

4 ПОРЯДОК СОЗЫВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

4.1 Очередное Общее собрание созывается по решению Президиума СРО СС «Западуралстрой».

4.2 При принятии решения о созыве Общего собрания Президиум Союза устанавливает: дату, время, место, форму и порядок проведения Общего собрания, способ принятия решения. Президиум Союза определяет вопросы повестки дня, форму бюллетеня для голосования по вопросам повестки дня, форму списка участников Общего собрания и форму протокола, в соответствии с Положением об Общем собрании, решает иные вопросы, связанные с подготовкой и проведением Общего собрания.

4.3 Председатель Президиума СРО СС «Западуралстрой» (или исполняющий обязанности председателя Президиума, назначенный вместо него в установленном порядке, либо заместитель председателя Президиума) является председательствующим на Общем собрании.

4.4 Президиум Союза предлагает кандидатуры в состав Счётной комиссии и кандидатуру секретаря Общего собрания.

4.5 Президиум Союза вправе вносить изменения в проект повестки дня не позднее даты извещения членов Союза о проведении Общего собрания.

4.6 Генеральный директор не вправе отказать Президиуму в размещении извещения о проведении Общего собрания, о внесении изменений в повестку дня Общего собрания, в том числе о включении в повестку дня дополнительных вопросов или в размещении иной информации об Общем собрании, подлежащей размещению на сайте СРО СС «Западуралстрой». Исключение составляет случай нарушения требований и процедур, либо если такая информация противоречит действующему законодательству РФ, настоящему Уставу, иным внутренним документам Союза.

4.7 Извещение о проведении Общего собрания, о внесении изменений в повестку дня Общего собрания доводится до членов Союза путем размещения на сайте СРО СС «Западуралстрой» в сети «Интернет», в Личном кабинете члена Союза, посредством электронной связи или почтовым отправлением по адресу, указанному в реестре Союза.

4.8 Президиум Союза обязан не позднее чем за десять дней известить всех членов Союза о созываемом Общем собрании. Извещение о проведении Общего собрания должно содержать точную информацию о форме проведения собрания, способе принятия решения, дате, времени начала и окончания регистрации участников собрания, времени начала собрания, месте проведения Общего собрания, а также повестку дня.

4.9 Для заочной формы голосования определяются даты начала и окончания приёма документов о голосовании, дата подсчёта голосов, способы отправки документов о голосовании. Срок для проведения заочного голосования составляет не менее 14 календарных дней.

4.10 Внеочередное Общее собрание членов СРО СС «Западуралстрой» проводится помимо ежегодного (очередного годового) Общего собрания в случае:

4.10.1 необходимости решения вопросов;

4.10.2 досрочного прекращения полномочий Председателя Президиума и/или членов Президиума, составляющих не менее 1/3 от численного состава Президиума Союза;

4.10.3 решения уполномоченных органов по надзору за деятельностью саморегулируемых организаций в области строительства.

4.11 Внеочередное Общее собрание созывается по инициативе:

4.11.1 Президиума Союза;

4.11.2 не менее 25 % членов Союза;

4.11.3 уполномоченных органов по надзору за деятельностью саморегулируемых организаций в области строительства.

4.12 Инициатор внеочередного Общего собрания обязан проводить его в формах, установленных законодательством РФ, Уставом Союза и действующим Положением.

4.13 Порядок созыва и проведения внеочередного Общего собрания, способы принятия решений определяются Положением об Общем собрании СРО СС «Западуралстрой».

4.14 При отсутствии кворума внеочередное Общее собрание считается несостоявшимся. Внеочередное Общее собрание по той же повестке дня вновь не созывается.

5 ПРАВОМОЧНОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ. КВОРУМ

1.1 Общее собрание является правомочным для принятия всех, относящихся к его компетенции вопросов, если на нём присутствует больше половины от общего числа членов Союза непосредственно или через своих представителей.

1.2 При отсутствии кворума Общее собрание считается несостоявшимся.

1.3 Президиум Союза в течение пяти дней обязан назначить дату повторного собрания, которое должно состояться не позднее 30 дней с момента несостоявшегося Общего собрания.

1.4 При отсутствии кворума внеочередное Общее собрание считается несостоявшимся. Внеочередное Общее собрание по той же повестке дня вновь не созывается.

6 СПОСОБЫ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

6.1 На Общем собрании *в форме совместного присутствия членов* решение принимается путём открытого подсчёта голосов по принципу: один член СРО СС «Западуралстрой» - один голос или с применением бюллетеней.

6.2 Принятие решений на Общем собрании с *совмещением голосования на заседании и заочного голосования* предполагает открытый подсчёт голосов и применение бюллетеней.

6.3 На Общем собрании без проведения заседания, *в форме заочного голосования*, решения принимаются только с использованием бюллетеней.

6.4 В бюллетене для голосования должны быть указаны:

6.4.1 информация о члене Союза, который заполнил соответствующий бюллетень;

6.4.2 форма проведения Общего собрания;

6.4.3 дата, место, время проведения Общего собрания;

6.4.4 вопрос (вопросы) поставленный на голосование;

6.4.5 варианты голосования по каждому вопросу повестки дня, выраженные формулировками «за», «против» или «воздержался».

6.5 Бюллетени являются именными, то есть содержат информацию о члене саморегулируемой организации, который заполнил соответствующий бюллетень. Заполненный бюллетень подписывается лицом, которое принимало участие в Общем собрании на основании имеющихся полномочий.

6.6 В случае направления документов о голосовании электронной почтой бюллетени должны быть заверены квалифицированной электронной подписью члена саморегулируемой организации.

6.7 Наиболее удобным способом идентификации участников заочного Общего собрания является обмен документами для голосования через систему личных кабинетов СРО. В этом случае бюллетени должны быть заверены квалифицированной электронной подписью члена саморегулируемой организации.

6.8 Решения Общего собрания по вопросам, отнесенным Федеральным законодательством к исключительной компетенции Общего собрания по пп.2.1.1 – 2.1.25 настоящего Положения, принимаются единогласно или квалифицированным большинством - не менее 2/3 голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Союза.

6.9 Решение Общего собрания по вопросам, предусмотренным пп.2.1.26 - 2.1.28 настоящего Положения принимается единогласно всеми членами, присутствующими на Общем собрании.

6.10 Решения по другим вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов Союза.

6.11 При наличии в повестке дня собрания нескольких вопросов по каждому из них принимается самостоятельное решение, если иное не установлено единогласно участниками собрания.

6.12 Решения, принятые Общим собранием членов, а также итоги голосования оглашаются непосредственно на Общем собрании, в ходе которого проводилось голосование.

6.13 Протокол Общего собрания членов СРО СС «Западуралстрой» составляется не позднее трёх рабочих дней после закрытия Общего собрания.

6.14 В протоколе должны быть указаны:

6.14.1 дата, время, место проведения заседания, а в случаях заочного голосования - дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Союза, и способ отправки этих документов;

6.14.2 сведения о лицах, принявших участие в собрании, и (или) о лицах, направивших документы, содержащие сведения о голосовании;

6.14.3 результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

6.14.4 сведения о лицах, проводивших подсчёт голосов, если подсчёт голосов был поручен определенным лицам;

6.14.5 сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол;

6.14.6 сведения о ходе проведения собрания или о ходе голосования, если член Союза требует их внести в протокол;

6.14.7 сведения о лицах, подписавших протокол (п. 4 в ред. Федерального закона от 28.06.2021 N 225-ФЗ)

6.15 Генеральный директор Союза обязан в срок не позднее трёх рабочих дней со дня принятия решения Общего собрания организовать размещение протокола Общего собрания на сайте Союза в сети «Интернет».

6.16 Документы, указанные в части 1 ст. 55.5 ГрК РФ, изменения, внесённые в эти документы, решения о признании их утратившими силу вступают в силу не ранее, чем со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с частью 5 статьи 55.18 Градостроительного кодекса.

6.17 Внутренние документы саморегулируемой организации, предусмотренные частью 2 ст.55.5 ГрК РФ, изменения, внесенные в эти документы, решения о признании таких документов утратившими силу вступают в силу не ранее чем через десять дней после дня их принятия.

6.18 Внутренние документы саморегулируемой организации, предусмотренные частями 1 и 2 ст.55.5 ГрК РФ изменения, внесенные в эти документы, в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия подлежат размещению на сайте Союза в сети «Интернет» и направлению на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных саморегулируемой организацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

7 ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ В ФОРМЕ СОВМЕСТНОГО ПРИСУТСТВИЯ ЧЛЕНОВ СОЮЗА

7.1 Порядок созыва Общего собрания форме совместного присутствия членов (в том числе с применением бюллетеней) определяется настоящим Положением.

7.2 При созыве собрания в форме совместного присутствия вопрос о способе принятия решения определяет инициатор собрания:

7.2.1 Решение принимается путём открытого подсчёта голосов по принципу: один член СРО СС «Западуралстрой» - один голос. Исключение - вопросы избрания членов постоянно действующего коллегиального органа управления - Президиума СРО СС

«Западуралстрой», руководителя постоянно действующего коллегиального органа управления – председателя Президиума; досрочное прекращение полномочий указанного органа, досрочное прекращение полномочий председателя Президиума и отдельных его членов, избирающихся тайным голосованием (с применением бюллетеней). Подсчёт голосов при проведении открытого или тайного голосования осуществляется Счётной комиссией.

7.2.2 Принятие решений путём заполнения бюллетеней с вариантами голосования «за», «против», «воздержался». Засчитываются голоса по тем вопросам, по которым голосующим оставлен только один из возможных вариантов голосования (*Приложение № 1*).

7.3 Члены СРО СС «Западуралстрой» вправе участвовать в Общем собрании лично или через своих представителей. Лица, осуществляющие регистрацию участников Общего собрания, не могут отказать или иным образом препятствовать в регистрации лицу, надлежащим образом подтвердившему свои полномочия.

7.4 Представители членов должны предъявить регистратору документы, удостоверяющие их личность, и представить для прикрепления к листу регистрации документы (оригиналы либо их копии), надлежащим образом подтверждающие их полномочия, в случае их отсутствия в Союзе.

7.5 Доверенность, выданная представителю члена Союза, должна содержать сведения о представляемом и представителе, быть оформлена в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации;

7.6 Без доверенности в Общем собрании членов Союза вправе принимать участие лицо, имеющее право на основании Устава без доверенности действовать от имени юридического лица - члена СРО СС «Западуралстрой», индивидуальный предприниматель - член СРО СС «Западуралстрой».

7.7 Не зарегистрировавшийся представитель члена Союза не вправе принимать участие в голосовании. Голос незарегистрированного участника собрания при подсчёте голосов не учитывается.

7.8 Счётная комиссия проверяет полномочия и регистрирует лиц, участвующих в Общем собрании членов, выдаёт бюллетени для голосования, определяет кворум Общего собрания. Члены Комиссии разъясняют процедуру голосования, обеспечивают установленный порядок и права членов СРО СС «Западуралстрой» на участие в голосовании.

7.9 Общее собрание открывает председатель Президиума СРО СС «Западуралстрой» (или исполняющий обязанности председателя Президиума, назначенный вместо него в установленном порядке, либо заместитель председателя Президиума). Указанное лицо является председательствующим на Общем собрании.

7.10 Секретарь Общего собрания ведёт протокол Общего собрания.

7.11 Желаящие выступить вне повестки дня Общего собрания подают секретарю заявление о предоставлении времени для выступления по вопросу «Разное». В заявлении указываются: фамилия, имя, отчество выступающего, наименование члена Союза, от имени которого выступает докладчик, тема выступления.

7.12 Регламент для выступлений: доклады по вопросам повестки Общего собрания членов Союза - не более 10 минут; выступления в прениях не более 3 минут, ответы на вопросы до 5 минут.

7.13 Общее собрание вправе принимать решения исключительно по вопросам повестки дня, утвержденным Президиумом и сообщенным членам СРО СС «Западуралстрой».

7.14 Состав Счётной комиссии состоит из трёх человек. Кандидатуры в состав Счётной комиссии вносит на рассмотрение Президиум СРО СС «Западуралстрой».

7.15. Счётная комиссия подсчитывает голоса и подводит итоги голосования: составляет протокол голосования (*Приложение № 2*), список членов Союза, принявших участие в голосовании, прошивает, опечатывает и передает Генеральному директору СРО СС «Западуралстрой» на хранение бюллетени для голосования, протокол об итогах голосования, лист регистрации и иные документы.

7.16 Решения, принятые Общим собранием членов, а также итоги голосования оглашаются непосредственно на Общем собрании, в ходе которого проводилось голосование.

7.17 Протокол Общего собрания членов СРО СС «Западуралстрой» составляется не позднее трёх рабочих дней после закрытия Общего собрания.

7.18 Протокол Общего собрания подписывается председателем и секретарём Общего собрания. Нотариальное удостоверение данных фактов не требуется.

8 ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ С СОВМЕЩЕНИЕМ ГОЛОСОВАНИЯ НА ЗАСЕДАНИИ И ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ

8.1 Под совмещением голосования по п. 1.2 ст.181.2 ГК РФ следует понимать ситуацию, когда часть участников Общего собрания присутствуют и голосуют на собрании очно (непосредственно в месте проведения), а другая часть участников - не присутствуют. При этом направили организатору собрания документы о голосовании в срок и по адресу, которые указаны в сообщении о проведении Общего собрания.

8.2 При такой форме проведения Общего собрания участники обсуждают вопросы повестки дня и принимают решения по вопросам, поставленным на голосование, и одновременно у них есть возможность передать решения, оформленные в письменном виде.

8.3 Порядок созыва Общего собрания с совмещением голосования на заседании и заочного голосования определяется настоящим Положением.

8.4 Голосование на заседании (очное) по вопросам повестки Общего собрания с совмещением форм голосования проходит в формате проведения Общего собрания в форме совместного присутствия.

8.5 Заполненные бюллетени для заочного голосования по вопросам повестки дня собрания направляются членами Союза организатору собрания:

8.5.1 путем направления оригинала бюллетеня для голосования по почте по адресу нахождения организатора собрания;

8.5.2 по электронной почте с подтверждением квалифицированной электронной подписи;

8.5.3 путем обмена документами для голосования через систему личных кабинетов СРО с подтверждением квалифицированной электронной подписи;

8.5.4 иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

8.6 Общее собрание в форме совмещения голосования на заседании и заочного голосования считается состоявшимся, если в нём участвуют суммарно не менее пятидесяти процентов от общего числа членов Союза.

8.7 Кворум собрания определяется по окончании срока представления письменных решений участников, в это же время оформляется единый протокол Общего собрания (*Приложение № 5*).

8.8 Решение принимается большинством голосов членов, принявших участие в заседании и направивших документы о голосовании.

8.9 Проведение Общего собрания и результаты голосования на заседании, а также результаты заочного голосования подтверждаются протоколом. Протокол составляется в письменной форме и подписывается председателем и секретарём Общего собрания, а в случае принятия решения в результате заочного голосования - лицами, проводившими подсчёт голосов или зафиксировавшими результат подсчёта голосов.

9 ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ В ФОРМЕ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ

9.1 На Общем собрании без проведения заседания, в форме заочного голосования, решения принимаются только с использованием бюллетеней.

9.2 Порядок созыва Общего собрания в форме заочного голосования определяется настоящим Положением.

9.3 Срок для проведения заочного голосования составляет не менее 14 календарных дней.

9.4 Заочное Общее собрание правомочно принимать решения, за исключением решений по вопросам, отнесённым к исключительной компетенции Общего собрания в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

9.5 Общее собрание в форме заочного голосования считается состоявшимся, если в нём участвуют не менее пятидесяти процентов от общего числа членов Союза, направивших

документы о голосовании. Решение принимается большинством голосов членов, направивших документы о голосовании.

9.6 Заполненные бюллетени для заочного голосования по вопросам повестки дня собрания направляются членами Союза организатору собрания (*Приложение №3*):

9.6.1 путем направления оригинала бюллетеня для голосования по почте по адресу нахождения организатора собрания;

9.6.2 по электронной почте с подтверждением квалифицированной электронной подписи;

9.6.3 путем обмена документами для голосования через систему личных кабинетов СРО с подтверждением квалифицированной электронной подписи;

9.6.4 иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

9.7 Формирование Счётной комиссии

Счётная комиссия формируется протоколом постоянно действующего коллегиального органа управления при принятии решения о проведении Общего собрания.

9.8 В состав Счётной комиссии могут быть назначены как штатные работники Союза, так и представители членов саморегулируемой организации.

9.9 Председатель Счётной комиссии является председателем Общего собрания, а секретарь – секретарем Общего собрания.

9.10 В полномочия Счётной комиссии входит формирование списка участников (*Приложение № 4*) собрания, установление необходимого кворума для работы Общего собрания, обработка поступивших бюллетеней, подсчёт голосов по вопросам повестки дня, оформление и подписание протокола Общего собрания.

9.11 Порядок проведения собрания.

Заочное Общее собрание имеет процедурные особенности, в связи с этим последовательные этапы проведения заочного Общего собрания должны быть заранее определены.

9.12 Для обеспечения проведения Общего собрания в заочной форме организатор собрания не позднее 10 рабочих дней размещает информацию на официальном сайте Союза в сети Интернет, в Личном кабинете члена Союза, посредством электронной или почтовой связи (по адресу, указанному в реестре членов Союза).

9.13 Всем членам саморегулируемой организации направляется предлагаемая повестка дня с информацией и материалами, подлежащими обсуждению на Общем собрании, указанием даты начала и окончания приёма документов о голосовании, даты подсчёта голосов, способа отправки документов о голосовании.

1.1 Устанавливается срок на внесение предложений по изменениям в повестку дня собрания (начальная и конечная даты). Члены саморегулируемой организации в течение 2 рабочих дней с момента получения информации и документов, вправе вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов. Вопросы направляются организатору собрания в письменной форме посредством установленных в саморегулируемой организации способов обмена документов. Следует указать мотив постановки вопроса по повестке дня собрания и формулировку предлагаемого вопроса. Предложение может также содержать формулировку проекта решения по предлагаемому вопросу.

9.14 При получении предложений о включении вопросов в повестку дня Общего собрания, поданных в установленные сроки и надлежащей форме, организатор собрания обязан изменить повестку Общего собрания и включить в неё поставленные вопросы. Измененная повестка дня Общего собрания и бюллетень для голосования доводится организатором собрания до всех членов Союза до начала голосования.

1.2 При отсутствии предложений в повестку Общего собрания в установленный для этого срок, организатор собрания направляет бюллетень для голосования членам Союза.

9.15 Голосование по вопросам повестки Общего собрания должно проходить в установленные даты приёма документов.

9.16 Участниками Общего собрания являются члены саморегулируемой организации, направившие надлежащим способом бюллетени голосования по форме и в срок установленные извещением о проведении Общего собрания.

9.17 Бюллетени, направленные с нарушением сроков отправки, не содержащие необходимой информации о лице, принявшем участие в голосовании или о результатах голосования, не подписанные уполномоченным лицом или не заверенные электронной подписью члена Союза при отправке электронными средствами связи, считаются неполученными, а член саморегулируемой организации – не принимающим участие в Общем собрании.

9.18 Бюллетени, направленные с соблюдением порядка голосования, но имеющие нарушения порядка их заполнения, признаются недействительными и не участвуют в подсчёте результатов голосования. Члены саморегулируемой организации, направившие бюллетени, признанные недействительными, вносятся в список участников собрания с отметкой о недействительности документов о голосовании.

9.19 Конечная дата-дата подсчёта голосов и оформления протокола (*Приложение №6*).

9.20 Список участников собрания формируется на основании полученных документов о голосовании. Список участников является Приложением к протоколу Общего собрания.

9.21 В качестве места проведения Общего собрания должен указываться адрес, по которому осуществлялся сбор оформленных в письменной форме документов о голосовании и производился подсчёт голосов.

9.22 В качестве даты и времени проведения Общего собрания указываются дата и время начала и окончания предоставления документов о голосовании и дата и время подсчёта голосов.

9.23 Полученные бюллетени архивируются и хранятся вместе с протоколом Общего собрания.

9.24 В случае, если по результатам подсчета кворума участников собрания будет установлено, что в заочном голосовании приняли участие менее, чем пятьдесят процентов от общего числа членов Союза, зарегистрированных на момент проведения Общего собрания в реестре членов саморегулируемой организации, то подсчёт голосов по вопросам повестки дня не производится, а в протоколе Общего собрания делается запись об отсутствии кворума и признании Общего собрания в заочной форме несостоявшимся.

10 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1 Положение вступает в силу через десять дней после его утверждения решением Общего собрания членов Союза.

10.2 Все изменения и дополнения утверждаются решением Общего собрания членов Союза и вступают в силу через десять дней с момента их утверждения.

10.3 Новая редакция утвержденного документа прошивается, подписывается председателем Общего собрания и заверяется печатью Союза.

10.4 Хранение контрольного экземпляра Положения осуществляет генеральный директор.

10.5 После принятия (утверждения) Положения, а также внесенных изменений, документ должен быть опубликован на сайте Союза в течение трёх дней со дня принятия.

Общее собрание саморегулируемой организации**Союз строителей «Западуралстрой»**

Место нахождения СРО СС «Западуралстрой»: (адрес)

Форма проведения Общего собрания – совместное присутствие (очное).

Форма голосования - бюллетень.

Время начала голосования –(дата) __. __. __. __.00 часов

Время окончания голосования –(дата) __. __. __. __.00 часов

Время совместного присутствия – с __. __.00 до __. __.00 часов (адрес проведения собрания)

Сведения об организации:

Полное наименование _____

ИНН _____

Номер в реестре СРО _____

Сведения о лице, принимающем участие в собрании с правом голоса:

Должность _____

Ф.И.О, полностью _____

В случае голосования по доверенности, необходимо приложить доверенность на право голосования по всем вопросам повестки.

Разъяснения порядка заполнения бюллетеня.

Нужный вариант ответа отметьте знаком V только в одном из квадратов.

Неподписанный бюллетень считается недействительным.

Не допускаются исправления и заполнение бюллетеня карандашом.

БЮЛЛЕТЕНЬ

для открытого голосования

Предлагается принять решения по следующим вопросам повестки Общего собрания:

(пример вопроса)

Вопрос № 1: Отчет о работе Президиума СРО СС «Западуралстрой» за отчетный период.

Отчетные материалы размещены в Личном кабинете Вашей организации на сайте

СРО СС «Западуралстрой» www.npzus.ru

Формулировка решения по вопросу: Принять отчет о работе Президиума СРО СС «Западуралстрой» к сведению и утвердить.

«ЗА»

☐

«ПРОТИВ»

☐

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

☐

_____/_____
Подпись лица, принимающего участие в собрании с правом голоса

Вопрос № 2: Об исполнении Плана проверок членов СРО СС «Западуралстрой» за 2020 год и о приоритетных направлениях деятельности Союза на 2021 год.

Отчётные материалы размещены в Личном кабинете Вашей организации на сайте

СРО СС «Западуралстрой» www.npzus.ru

Формулировка решения по вопросу: Отчет об исполнении плана проверок СРО СС «Западуралстрой» за 2020 год и приоритетные направления деятельности Союза на 2021 год утвердить.

«ЗА»

☐

«ПРОТИВ»

☐

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

☐

_____/_____
Подпись лица, принимающего участие в собрании с правом голоса

Саморегулируемая организация Союз строителей
«Западуралстрой»

Протокол Общего собрания членов Союза № ____

г. Пермь

(дата)

Место проведения: (адрес)

Начало собрания: ____ час.

Форма проведения Общего собрания - очное.

Присутствовали члены СРО СС «Западуралстрой»:

На собрании зарегистрировались, согласно Журналу регистрации членов СРО СС «Западуралстрой», и присутствуют представители ____ из ____ членов СРО СС «Западуралстрой» (Приложение № 1 к протоколу).

Кворум имеется, присутствуют ____ % от состава членов Союза.

Присутствующие лица: генеральный директор (Ф.И.О.)

Председателем собрания единогласно избран (Ф.И.О.).

Секретарем собрания единогласно избран (Ф.И.О.).

В состав Счётной комиссии единогласно избраны:

1. (Ф.И.О.) - председатель Счётной комиссии.

Члены Счётной комиссии:

2.

3.

Повестка Общего собрания:

1.

2.

За утверждение регламента: доклады по вопросам повестки Общего собрания членов Союза - не более 10 минут; выступления в прениях не более 3 минут.

Возражений по кандидатурам секретаря собрания и счётной комиссии не поступало.

Голосовали: «ЗА» - ____ голосов. «ПРОТИВ» - 0 голосов. «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 голосов.

Решение принято единогласно.

По первому вопросу: (пример)

С отчётом о работе Президиума выступил председатель Президиума Союза (Ф.И.О.)

Заслушав и обсудив доклад, Общее собрание членов Союза решило: Принять отчёт о работе Президиума СРО СС «Западуралстрой» к сведению и утвердить.

Голосовали: «ЗА» - ____ голосов. «ПРОТИВ» - 0 голосов. «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 голосов.

Решение принято единогласно.

Окончание собрания: 14.00 час. 23 марта 2021 года.

Председатель собрания

Секретарь собрания

Приложение № 1 к протоколу Общего собрания № ____ от ____ г.

**Список членов СРО СС «Западуралстрой», присутствующих на Общем собрании членов
(дата)**

п/п	№ в реестре	Наименование юридического лица
1		
2		

Бюллетень

голосования на Общем собрании в заочной форме членов саморегулируемой организации Союз строителей «Западуралстрой»

от ... 202...г.

Член саморегулируемой организации: _____
(полное наименование организации)

(ИНН)

Решение о проведении Общего собрания в заочной форме принято постоянно действующим коллегиальным органом управления, протокол № ____ от ____

Дата и время проведения общего собрания (дата подсчёта голосов): _____

Место проведения Общего собрания определяется по месту нахождения модератора собрания посредством заочного голосования, а именно директора саморегулируемой организации, адрес _____, электронная почта _____, телефон _____

Повестка дня общего собрания:

1. _____
2. _____

Дата и время приема предложений модератору по изменению повестки дня: до 9.00 «_» ____ 202__г.

Дата начала приема бюллетеней о голосовании: с 9.00 «_» ____ 202__г.

Дата окончания приема бюллетеней о голосовании: до 9.00 «_» ____ 202__г.

Способ подачи бюллетеней о голосовании: сканированный экземпляр бюллетеня направляется по электронной почте модератора собрания с заверением квалифицированной электронной подписью.

По первому вопросу повестки дня предлагаемый проект решения:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ

(нужный вариант отметить знаком «V»)

По второму вопросу повестки дня предлагаемый проект решения:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ

(нужный вариант отметить знаком «V»)

Внимание! Может быть оставлен только один из возможных вариантов голосования путем проставления знака V. Бюллетень, оформленный с нарушением данного требования, признается недействительным, и голоса по содержащемуся в нем вопросу не подсчитываются.

Руководитель: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Печать организации

к протоколу Общего собрания членов
СРО СС «Западуралстрой» № ... от

**Список участников общего собрания, проводимого без присутствия в месте проведения
Общего собрания (заочное голосование) посредством отправки документов о
голосовании**

№ п/п	Член СРО, наименование, ИНН, номер в реестре членов СРО	Дата предоставления документов о голосовании	Отметка о действительности бюллетеня (при недействительности указать причину)	Голосование по вопросам повестки дня Общего собрания		
				№ 1	№ 2	№ 3

Протокол № ... от

**очередного / внеочередного общего собрания проводимого в форме очно-заочного
голосования саморегулируемой организации Союз строителей «Западуралстрой»**

Дата и время составления протокола _____

Место составления протокола _____

Повестка дня Общего собрания:

- 1.
- 2.

Повестка общего собрания утверждена решением Президиума Союза строителей
«Западуралстрой» при назначении общего собрания (протокол № ____ от ____)

Организатором общего собрания является исполнительный орган саморегулируемой
организации, находящийся по адресу _____, электронная почта _____

Решением Президиума Союза при назначении общего собрания (протокол № ____ от ____)
сформирована Счётная комиссия в составе:

1. Председатель Счётной комиссии, председательствующий на Общем собрании - ____
2. Члены комиссии: секретарь Общего собрания - ____
3. ____

1. Очное голосование по вопросам повестки дня общего собрания

Очное обсуждение вопросов повестки дня и принятие решений по вопросам, поставленным на
голосование, состоялось (число, месяц, год, время начала и окончания очной части собрания) по
адресу: (указать место проведения очного обсуждения)

Присутствующие на очном голосовании – ____ (указать количество) лиц, список прилагается
(Приложение № 1 к настоящему протоколу).

Приглашенные лица: _____

По первому вопросу повестки дня слушали _____

Предлагается _____

Голосовали очно: «за» - _____, «против» - _____; «воздержались» – _____.

По второму вопросу повестки дня слушали _____

Предлагается _____

Голосовали очно: «за» - _____, «против» - _____; «воздержались» – _____.

.....

2. Заочное голосование по вопросам повестки дня Общего собрания

Заочное обсуждение вопросов повестки дня и принятие решений по вопросам, поставленным на голосование, осуществлялось путем передачи организатору Общего собрания бюллетеней о голосовании участников собрания по указанным в повестке дня вопросам.

Бюллетени для голосования и материалы по вопросам повестки дня Общего собрания были направлены всем членам саморегулируемой организации на адреса электронной почты, указанные в реестре членов Союза, за _____ дней до проведения Общего собрания.

Одновременно указанные материалы и информация были опубликованы на официальном сайте саморегулируемой организации. Таким образом, обеспечена возможность голосования по вопросам повестки дня Общего собрания всем членам Союза.

Бюллетени о голосовании по вопросам повестки дня собрания предоставлялись членами Союза модератору собрания:

1. путем направления оригинала бюллетеня для голосования почтовым отправлением по адресу нахождения модератора собрания;

2. по электронной почте _____, с подтверждением квалифицированной электронной подписи;

3. путем обмена документами для голосования через систему личных кабинетов СРО с подтверждением квалифицированной электронной подписи.

Дата начала приёма документов о голосовании « _____ » _____ 20 ____ г.

Дата окончания приёма документов о голосовании « _____ » _____ 20 ____ г.

Подсчёт голосов осуществлен счётной комиссией _____
(дата и адрес места подсчета голосов)

Поступило _____ бюллетеней о голосовании, из них признаны действительными _____ бюллетеней. Сведения о лицах, принявших участие в заочном голосовании, указаны в Приложении № 2 к настоящему протоколу.

По первому вопросу повестки: _ (формулируем вопрос) по бюллетеням о голосовании голосовали:

«за» - _____, «против» - _____; «воздержались» – _____.

По второму вопросу повестки: _ (формулируем вопрос) по бюллетеням о голосовании голосовали:

«за» - _____, «против» - _____; «воздержались» – _____.

.....

3. Подсчет кворума собрания и результаты голосования

На дату проведения собрания по реестру членов саморегулируемой организации зарегистрировано _____ членов.

Из них приняли участие работе собрания _____ членов (что составляет _____ % от количества членов Союза, зарегистрированных в реестре членов на дату проведения общего собрания), в том числе _____ в очном голосовании, _____ в заочном голосовании.

Таким образом, Общее собрание признано состоявшимся и правомочным принимать решения по повестке дня.

По первому вопросу повестки дня _____ (указываем формулировку вопроса) проголосовали:

«За» _____ голосов, из них _____ очно, _____ заочно.

«Против» _____ голосов, из них _____ очно, _____ заочно.

«Воздержались» _____ голосов, из них _____ очно, _____ заочно.

Решение по первому вопросу повестки дня принято.

По второму вопросу повестки дня _____ (указываем формулировку вопроса) проголосовали:

«За» _____ голосов, из них _____ очно, _____ заочно.

«Против» _____ голосов, из них _____ очно, _____ заочно.

«Воздержались» _____ голосов, из них _____ очно, _____ заочно.

Решение по второму вопросу повестки дня принято.

.....

Повестка дня общего собрания исчерпана, других вопросов не поступало.

Все представленные в письменной форме бюллетени о голосовании участников Общего собрания прошнурованы, пронумерованы и являются неотъемлемой частью данного протокола.

Приложение:

1. Список присутствующих на очном голосовании на _____ л.

2. Список участников собрания, направивших бюллетени о голосовании на _____ л.

2. Бюллетени о голосовании на _____ л.

Председатель Счётной комиссии,
председательствующий на Общем собрании:

Секретарь Счётной комиссии, секретарь Общего собрания:

Приложение №6

Протокол № ... от

Общего собрания в форме заочного голосования саморегулируемой организации Союз строителей «Зарпадуралстрой»

В соответствии с п.9.17.3 Устава саморегулируемой организации Общее собрание членов СРО _____ проводится в форме заочного голосования (без проведения заседания, посредством отправки документов о голосовании).

Дата составления протокола « _____ » _____ 20__ г.

Время составления протокола « _____ » _____ 20__ г.

Место составления протокола г. _____

Время проведения Общего собрания определяется с начала приёма документов о голосовании до момента окончания подсчёта голосов согласно представленным документам о голосовании: с 10.00 « _____ » _____ 2022 года до 11.10 « _____ » _____ 2022 года.

Дата начала приёма документов о голосовании « _____ » _____ 20__ г.

Дата окончания приёма документов о голосовании « _____ » _____ 20__ г.

Подсчёт голосов осуществлён _____

(дата и адрес места подсчета голосов)

Организатором Общего собрания является исполнительный орган саморегулируемой организации, находящийся по адресу _____, электронная почта _____

Бюллетени для голосования и материалы по вопросам повестки дня Общего собрания были направлены всем членам саморегулируемой организации на адреса электронной почты, указанные в реестре членов саморегулируемой организации, за _____ дней до проведения Общего собрания.

Одновременно указанные материалы и информация были опубликованы на официальном сайте СРО. Таким образом, СРО обеспечена возможность голосования по вопросам повестки дня общего собрания всем членам СРО.

Документы о голосовании по вопросам повестки дня собрания предоставлялись членами саморегулируемой организации организатору собрания путем направления оригинала бюллетеня для голосования по почте по адресу нахождения организатора собрания:

1. путем направления оригинала бюллетеня для голосования почтовым отправлением по адресу нахождения модератора собрания;

2. по электронной почте _____, с подтверждением квалифицированной электронной подписи;

3. путем обмена документами для голосования через систему личных кабинетов СРО с подтверждением квалифицированной электронной подписи.

Подсчёт голосов производился Счётной комиссией, сформированной решением Президиума Союза (протокол № ... от ...) в составе следующих лиц:

1. Председатель Счётной комиссии, председательствующий на Общем собрании - _____

2. Члены комиссии: секретарь общего собрания - _____

3.

По поступившим бюллетеням о голосовании (поступило _____ бюллетеней о голосовании) в Общем собрании приняло участие _____ членов саморегулируемой организации, что составляет _____ % от количества членов саморегулируемой организации, зарегистрированных в реестре членов на дату проведения Общего собрания. Сведения о лицах, принявших участие в голосовании, указаны в Приложении № 1 и бюллетенях о голосовании, представленных в письменной форме, являющихся неотъемлемой частью настоящего протокола.

Таким образом, кворум участников собрания имеется. Общее собрание членов саморегулируемой организации в форме заочного голосования правомочно принимать решения. Из _____ поступивших бюллетеней о голосовании признаны действительными _____ бюллетеней, признаны недействительными _____ бюллетеней.

Повестка дня Общего собрания членов Союза:

1.

2.

3.

От участников Общего собрания возражений, дополнений по повестке дня Общего собрания не поступило.

По первому вопросу повестки: _ (формулируем вопрос) по бюллетеням о голосовании голосовали:

«за» - _____, «против» - _____; «воздержались» – _____.

Проголосовало «за» _____ % от общего числа голосов членов Союза, принявших участие в голосовании.

По итогам голосования большинством голосов принято решение: _____

.....

По второму вопросу повестки:

.....

Все представленные в письменной форме бюллетени о голосовании участников Общего собрания прошнурованы, пронумерованы и являются неотъемлемой частью данного протокола.

Приложение:

1. Список участников собрания, направивших бюллетени о голосовании на _____ л.

2. Бюллетени о голосовании на _____ л.

Председатель Счётной комиссии:

Секретарь Счётной комиссии: